

How to join the CAF GRENOBLE ISERE

Contents

Signing up for membership for CAF GRENOBLE ISERE (CAFGI) involves several steps depending on how active you want to be:

- Simple membership to the FFCAM (French Federation of Alpine Clubs and Mountain) allows you to sign up for all free outings and activities which are proposed
- Creating a profile allows you to receive by email all general information about the club and all information about your chosen activities and announcements about planned or envisaged outings. Creating a profile is a prerequisite for the creation of a monetary account (CM)
- the creation of a monetary account (CM) allows you to sign up for all outings - free and paid.

1 - JOIN THE FFCAM	page 2
2 - CREATE A CAFGI PROFILE	page 3
3 - CREATE A MONETARY ACCOUNT (CM)	page 4
4 - SIGN UP A FOR PROGRAMME	page 5

1 - JOIN THE FFCAM

- go to the homepage of the site www.cafgrenoble.com
- in the "club" area select "Adhésion"
- Then select "Première adhésion" if this is your first membership in CAF and follow the instructions. You will then be registered in the file of the Federation (FFCAM)
- Data transfer between the FFCAM file in which you are then registered and CAF file in Grenoble (CAFGI) to which you belong will take about two days. During this time you cannot create a monetary account nor sign up for an outing



Adhésion

venez nous rejoindre !

■ Adhésion

L'adhésion est individuelle. Elle est valable du 1er septembre jusqu'au 30 septembre de l'année suivante. Conformément à la législation en vigueur un certificat médical d'aptitude aux sports de montagne est à fournir pour une première adhésion.

L'adhésion peut se faire soit directement au siège du Club pendant les horaires d'ouverture soit par internet en allant sur le site de la Fédération (FFCAM) :

[Première adhésion](#)
[Renouvellement adhésion](#)

Horaires d'ouverture à partir de Septembre

■ Tarifs 2016 / 2017

Ces tarifs sont applicables à l'ensemble des adhérents nouveaux & anciens.

CATÉGORIES	Adhésion avec AP ¹	Adhésion sans AP ¹
T1 : Titulaire <i>né avant le 1/1/1992</i>	97,90 €	76,90 €
T : Titulaire <i>né en 1992</i>	87,50 €	66,50 €
C1 : Conjoint de titulaire	71,50 €	50,50 €
E1 : Enfant, Petit-enfant de titulaire	45,00 €	29,00 €

Le Club

[Adhésion](#)

[Qui sommes nous ?](#)

[Coordonnées](#)

[Direction](#)

[Qui fait quoi ?](#)

[Documents officiels](#)

[Fédération](#)

[Historique](#)

[Les services](#)

2 - CREATE A CAFGI PROFILE

After this period of two days you can create your profile. Creating a profile allows you to receive by email all general information about the club and all information relating to your chosen activities and announcements about planned and envisaged outings. To create the profile:

- go to the "Les Services" area and click on "votre profil CAFGI"
- on the new screen the tab "présentation" gives you all the necessary information
- on this same screen select the "Créez" tab. A new screen appears that you fill out according to the chosen activities
- confirm by clicking on "créer le compte"
- later you can change or close your profile by selecting the tab "Modifiez" or "Fermez"



Votre compte électronique spécifique au CAF Grenoble Isère



■ Qu'est-ce donc ?

Une innovation de notre Club. Oui, oui !

En effet, jusqu'ici, notre Club comme tous les autres Clubs de la Fédération (FFCAM), ne possédait pas les moyens d'utiliser de façon optimale les données que la Fédération détenait sur nos adhérents.

À partir du fichier des adhérents dont dispose la FFCAM, nous avons donc créé une base de données locale mise à jour quotidiennement et automatiquement à partir du fichier de la FFCAM, qui reste seule habilitée à recevoir les adhésions.

Dès lors les multiples moyens modernes de communication nous permettent ainsi de mieux communiquer avec nos adhérents et de les tenir informés de nos activités sportives, de la vie du Club etc...


La tâche des encadrants du Club est ainsi très nettement simplifiée puisque l'on peut maintenant annoncer des

■ Comment ouvrir un compte ?

Vous devez être membre du Club, disposer du numéro de votre licence à 12 caractères numériques et de la clé à 2 caractères numériques qui y est associée et disposer enfin d'une adresse mail personnelle bien sûr.

Alors, si vous êtes prêt, vous cliquez sur l'onglet [Créez] de cette même page ?

ATTENTION : ceci suppose que vous soyez à jour de votre cotisation qui échoit chaque année le 1er septembre.

 lundi 6 décembre 2010

■ Comment modifier son compte ?

Vous pouvez à tout moment modifier les rubriques enregistrées sur votre compte et en particulier votre adresse mail qu'il est important de maintenir à jour.

Le Club
Adhésion
Qui sommes nous ?
Coordonnées
Direction
Qui fait quoi ?
Documents officiels
Fédération
Historique

Les services
Votre profil CAFGI
Compte monétaire
Bons d'achat
Bibliothèque

3 - CREATING MONETARY ACCOUNT (CM)

The operating principle is: The participant creates an account on the CAFGI site. This account is credited by online transfers from your bank card (as for any online purchase). Each time you sign up for an activity the amount is automatically debited from the CM. This simplifies registration and payment. Members who do not wish to use the online transfers are able to credit their CM by check at the CAFGI office.

The creation of a monetary account (CM) will let you sign up for all paid outings and ensure the automatic payment. To create the Monetary account :

- go to the area "Les services" and click on the label "compte monétaire"
- on the screen that appears click on "Comment faire". All necessary information will be given
- Then close the window by clicking again on "comment faire" and identify yourself on the screen that appears

Reminder: your identifier is always formed by the first 5 letters of your name



Votre compte monétaire spécifique au CAF Grenoble Isère

Compte monétaire

Comment faire

Avant de créer un compte monétaire assurez vous que vous avez bien créé votre profil en allant à la rubrique « le club » / « votre profil », sinon vous ne pourrez pas ouvrir de compte monétaire

Création d'un compte monétaire

- 1 Aller sur l'onglet « le club » puis étiquette « Compte monétaire » puis clic
- 2 Une fenêtre apparaît où l'on demande identifiant et N° adhérent exactement comme pour s'inscrire à une sortie. Puis cliquer sur « je m'identifie »
- 3 Une fenêtre apparaît proposant de créer un CM. Cliquer sur OUI
- 4 Une fenêtre « création d'un compte monétaire » apparaît avec votre adresse mail et l'on vous demande de choisir un mot de passe. Par exemple fahrenheit421. Cliquer sur CREER et notez soigneusement votre mot de passe (un de plus, hélas !!).
- 5 La fenêtre « liste des mouvements sur compte monétaire » apparaît avec 3 onglets : « consultation, versements, annulation »

Soit votre désistement intervient **après la date et heure limite**. Dans ce cas votre annulation est bien prise en compte mais votre CM n'est pas crédité. Ce fonctionnement remplace donc le système actuel où l'on demande aux adhérents qui se désistent trop tardivement de régler quand même la sortie

Bien entendu dans des cas particuliers il sera toujours possible de régulariser cette situation manuellement après accord avec les responsables des sorties.

Consultation de votre compte

- 1 Tout adhérent a la possibilité, à tout instant, de savoir quels sont les mouvements effectués sur son compte et d'en connaître le solde exactement comme avec un relevé bancaire. Pour cela aller sur « le Club » puis « Compte monétaire »
- 2 Comme tout à l'heure, on vous demande alors de renseigner identifiant et N° adhérent. Puis « le

Le Club

- Adhésion
- Qui sommes nous ?
- Coordonnées
- Direction
- Qui fait quoi ?
- Documents officiels
- Fédération
- Historique

Les services

- Votre profil CAFGI
- Compte monétaire**
- Bons d'achat

4 - SIGN UP FOR A PROGRAMME

Once you have created your profile and your monetary account you can register for all the outings proposed by the club. Remember that it is possible to register for all free outings without creating a profile and a monetary account.

To register for an outing:

- click on the "programme"
- All outings planned for the coming week appear. You can select an activity and / or a period using the labels placed on the right
- you can sign up for all outings which show a bubble with a pencil. By clicking on the coloured banner you have access to all information about this event
- by clicking on the bubble a new screen appears that asks you to identify yourself. In the first box put your username (the first 5 letters of your name) and enter the 12 digits of your membership number (3800 is pre-filled). After identification another screen will appear that allows you to pay the amount for the outing

Accueil Formation Activités **Programme** Refuges Le Club

SAM
10
SEPT
2016

Le programme des activités sportives

toutes sections du Club

10 programmes trouvés selon vos critères. 3133 programmes en ligne

Date	Activité	Statut
17-18 SEPT 2016	MARCHE NORDIQUE Week-end de Marche Nordique en Vanoise	2
DIM 18 SEPT 2016	RANDO DU DIMANCHE Pyramide de Tardevant au-dessus des Confins dans les Aravis, 3430 ET	1
MAR 20 SEPT 2016	ALPINISME FORMATION DE BASE ALPINISME AFIAL c - Préparation d'une course - Session 1	12 CE
MER 21 SEPT 2016	ALPINISME LE MONT AIGUILLE	10
MER 21 SEPT 2016	MARCHE NORDIQUE Parc Mistral	1
MER 21 SEPT 2016	ALPINISME FORMATION DE BASE ALPINISME AFIAL t TECHNIQUES ALPINES - Session 1	10 CE

FILTRER ACTIVITÉS ↓

- Toutes
- Alpinisme
- Canyonisme
- Cascade de glace
- Ecole aventure jeunes
- Ecole escalade jeunes
- Escalade
- Formations
- Handi CAF
- Marche nordique
- Mardis Alps
- Raidis, Treks, WE
- Rando alpine
- Rando découverte
- Rando du dimanche
- Rando du jeudi
- Rando du samedi
- Rando loisirs
- Raquettes altitude

CAF Grenoble Isère – Inscription au programme n°3712

Le DIM 18 SEPT 2016

RANDO DU DIMANCHE

Pyramide de Tardevant au-dessus des Confins dans les Aravis

Je renseigne identifiant et numéro de licence :

3800 - -

Je m'identifie...

Suivez le guide pour vous inscrire au programme n°3712

Commencer par vous identifier.
La liste des inscrits ne sera visible qu'après votre identification.
Attention : la liste des inscrits peut-être partiellement invisible selon les navigateurs et le nombre d'inscrits. Pour y remédier, agrandissez la fenêtre en tirant vers le bas le curseur qui s'affiche quand vous placez votre souris au bas de cette fenêtre comme ici, sur cette copie d'écran :

5	Mr CHARVERON, Jacques	3	GRENOBLE (MC2)	14/06/2011
6	Mr CLÉMENT, René	2	GRENOBLE (MC2)	14/06/2011
7	Mr COMBET, Philippe	1	GRENOBLE (MC2)	14/06/2011

FILTRES AC

- Toutes
- Alpinism
- Canyon
- Cascade
- Ecole av
- Ecole es
- Escalade
- Formati

IMPORTANT

In case of difficulty to perform any of the above operations please contact

assistance.site@cafgr Grenoble.com